

ДЕПАРТАМЕНТ ГАГАРИНСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ТЕПЛИЧНЫЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

410511 Саратов, п. Тепличный, ул. Тепличная, д. 112 тел. (факс): (8452) 95-48-42
ИНН/КПП 6432003948/643201001 ОГРН 1026401179155 e-mail: schtep10@yandex.ru

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора
МАОУ «СОШ п. Тепличный»
Е.В. Зеленской
от 30.08.2024 г. № 99

План работы
педагогов – наставников, учителя химии Котенёвой Ларисы Витальевны,
учителя начальных классов Заплетинной Елены Васильевны
с молодым специалистом, учителем биологии
Фаевой Юлией Анатольевной

2024–2025 учебный год

ЦЕЛЬ: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, повышать методический уровень молодого педагога

ЗАДАЧИ:

1. Оказывать молодому специалисту помощь в повышении методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;
2. Создавать условия для формирования индивидуального стиля педагогической деятельности.
3. Развивать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Успешная адаптация молодого педагога в школе.
2. Активизация всех навыков преподавания.
3. Повышение профессиональной компетенции молодого педагога.
4. Использование в работе начинающего учителя педагогических технологий.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
СЕНТЯБРЬ			
<ul style="list-style-type: none">• Изучение рабочих программ, КТП.• Формирование практической готовности	<ul style="list-style-type: none">• Планирование воспитательной работы с классом на 2024-2025 учебный год	<ul style="list-style-type: none">• Оказание помощи в разработке поурочных планов	<ul style="list-style-type: none">• Взаимопосещение уроков с последующим анализом.• Контроль ведения личных дел

молодого специалиста к работе в современных условиях			обучающихся, учебного плана, контроль качества составления КТП, поурочных планов
ОКТАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Посещение уроков, оказание методической помощи. Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию 	<ul style="list-style-type: none"> Консультация «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия» 	<ul style="list-style-type: none"> Изучение документации об организации образовательного процесса <ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие «Написание аннотации к рабочей программе». 	<ul style="list-style-type: none"> Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС НО 	<ul style="list-style-type: none"> Олимпиады и конкурсы для учащихся. Участие в них 	<ul style="list-style-type: none"> Практикум «Составление отчётности за четверть». Практикум «Нормы выставления оценок» 	<ul style="list-style-type: none"> Технологические карты уроков по предметам. Проверка и корректировка выполнения программ.
ЯНВАРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». Практикум «Формы и методы работы на уроке». 	<ul style="list-style-type: none"> Предупреждение педагогической запущенности учащихся. Анализ педагогических ситуаций. 	<ul style="list-style-type: none"> Составление аналитических справок. Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями» 	<ul style="list-style-type: none"> Контроль качества ведения поурочных планов
ФЕВРАЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Занятие «Способы контроля учебных успехов обучающихся» 	<ul style="list-style-type: none"> Занятие «Игры на сплочение классного коллектива» 	<ul style="list-style-type: none"> Составление характеристики на обучающегося 	<ul style="list-style-type: none"> Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации
МАРТ			
<ul style="list-style-type: none"> Технологии деятельностного обучения. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и выход из неё». 	<ul style="list-style-type: none"> Анализ различных стилей педагогического общения 	<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие «Форма аттестации учителя» 	<ul style="list-style-type: none"> Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
АПРЕЛЬ			

<ul style="list-style-type: none"> • Составление и разработка технологических карт к урокам. • Подготовка к промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями» 	<ul style="list-style-type: none"> • Практическое занятие «Составление технологической карты урока» • Оформление и заполнение отчетной документации: классный журнал, протоколы промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков наставника молодым специалистом.
МАЙ			
<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов работы за год. • Выступление молодого специалиста на МС 	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги воспитательной работы за год 	<ul style="list-style-type: none"> • Составление годового отчета по движению обучающихся, выполнению программ, общей и качественной успеваемости обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> • Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).