

**ДЕПАРТАМЕНТ ГАГАРИНСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ТЕПЛИЧНЫЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

410511, Саратовская область, г. Саратов, п. Тепличный, ул. Тепличная, д. 112 т/ф: (8452)95-48-42
ИНН/КПП 6432003948/643201001 ОГРН 1026401179155 e-mail: schtep10@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от 30.08.2022 № 10

УТВЕРЖДЕНО

Директором МАОУ «СОШ п. Тепличный»
Приказ от 31.08.2022 № 77

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся
от 03.09. 2022 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от 03.09.2022 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О школьной службе примирения (медиация)

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения (медиация) (далее – ШСП) является структурным подразделением образовательного учреждения в соответствии, со ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023) которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. ШСП является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться лишь в случае административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. ШСП является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в школьную службу примирения (медиация), а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Допускается создание ШСП из педагогов, законных представителей обучающихся, а также специалистов органов системы профилактики, работающей во взаимодействии с образовательным учреждением.

1.5. Правовое основание создания и работы школьной службы примирения (медиации).

Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023)
- Положения о школьной службе примирения (медиация) МАОУ «СОШ п. Тепличный муниципального образования «Город Саратов»

Также работа ШСП ведется с учетом следующих нормативно-правовых актов действующих в защиту законных прав и интересов несовершеннолетних и семьи, участников образовательного процесса:

Международное законодательство:

- Конвенция о правах ребенка

Законодательство РФ:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24 июня 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)
- Семейный кодекс РФ
- Указ Президента РФ от 29.05.2017 № 240 в целях совершенствования государственной политики в сфере защиты детства 2018-2027 годы РФ объявлены Десятилетием детства
- Письмо Министерства образования и науки России от 13.05.2013 № ИР-352/09 «О направлении Программы» (вместе с «Программой развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях»)
- Письмо Министерства образования и науки России от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»
- Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года (Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р (ред. от 18.03.2021)
- Межведомственный план комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» IV. Механизмы реализации Стратегии.
- Письмо Министерства образования и науки России от 8 декабря 2015 года № 07-4317 «О направлении методических рекомендаций по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях»

Региональное законодательство:

- Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями на территории Саратовской области утверждено постановлением межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Саратовской области от 23.12.2014 № 7
- Приказ Министерства образования Саратовской области от 27.02.2014 г. № 654 «Об организации работы служб школьной медиации, в целях профилактики и разрешения конфликтов в среде несовершеннолетних»
- Приказ Министерства образования Саратовской области от 12.02.2016 г. № 478 «О развитии сети служб медиации в образовательных организациях Саратовской области»
- Резолюция II съезда от 14 апреля 2017 года института Уполномоченного по правам ребенка в Саратовской области.

2. Цель и задачи школьной службы примирения (медиация)

В образовательной организации служба примирения способствует реализации требований ФГОС среднего (полного) общего образования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы: «Личностные результаты должны отражать готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; Метапредметные результаты должны отражать умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты»

Целью школьной службы примирения (медиация) является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия:

Задачами школьной службы примирения (медиация) являются:

- 2.1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- 2.2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- 2.3. Организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.
- 2.4. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- 2.5. Освоение учащимися и другими участниками образовательного процесса цивилизованных методов урегулирования конфликтов и осознания ответственности за свое поведение в обществе;
- 2.6. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
- 2.7. Урегулирование конфликтных ситуаций на начальной стадии, недопущение перерастания их в правонарушения.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения (медиация)

3.1. Деятельность ШСП основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы ШСП, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство ШСП не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Исключение составляет известная медиатору (специалисту) информация о готовящемся преступлении, а так же информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- Принцип нейтральности, запрещающий ШСП принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что ШСП не

выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор (специалист) понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от проведения примирительной встречи (медиации) или передать ее другому медиатору (специалисту).

3.2. Основные принципы восстановительной медиации:

- Добровольность участия сторон. Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в медиации, как до ее начала, так и в ходе самой медиации.

- Информированность сторон. Медиатор (специалист) обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути примирительной встречи (медиации), ее процессе и возможных последствиях.

- Нейтральность медиатора (специалиста). Медиатор (специалист) в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если медиатор чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому медиатору (специалисту) или прекратить встречу (медиацию).

- Медиатор (специалист) не может принимать от какой-либо из Сторон конфликта вознаграждения, которые могут вызвать подозрения в поддержке одной из сторон.

- Конфиденциальность процесса встречи (медиации). Медиативная встреча носит конфиденциальный характер. Медиатор (специалист) или ШСП обеспечивает конфиденциальность встречи (медиации) и защиту от разглашения касающихся процесса медиации документов. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор, передает информацию о результатах медиации в структуру, направившую дело на медиацию. Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и кураторов служб примирения. При публикации имена участников должны быть изменены. Также разглашение информации может быть с согласия участников конфликта или, если данная встреча инициирована государственными структурами.

- Ответственность Сторон (участники конфликта) и медиатора (специалиста). Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

- Заглаживание вреда обидчиком. В ситуации, где есть обидчик и жертва, ответственность обидчика состоит в заглаживании вреда, причиненного жертве.

- Самостоятельность ШСП. ШСП самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

4. Порядок формирования Службы

4.1. В состав службы примирения могут входить учащиеся – волонтеры 7-11 классов. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве со-медиаторов (вторых медиаторов). Учащиеся – волонтеры, непосредственно являющиеся участниками медиативных, примирительных встреч должны освоить технологию разрешения конфликта. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) ШСП может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения на которого возлагаются обязанности по руководству ШСП в соответствии Приказа директора образовательного учреждения. Руководитель должен освоить технологию восстановительной медиации.

4.3. Специалисты, входящие в состав ШСП утверждаются Приказом директора образовательного учреждения. Специалисты, ведущие примирительные встречи должны освоить технологию восстановительной медиации.

4.4. Вопросы членства в ШСП, требования к учащимся – волонтерам, входящим в состав ШСП, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться иными нормативно - правовыми актами образовательного учреждения.

5. Порядок работы ШСП

5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов ШСП, родителей.

5.2. ШСП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Примирительная встреча может проводиться специалистом взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП или суде (последнее только профессиональным медиатором прошедшим обучение). Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН, ЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность могут учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) ШСП.

5.7. Специалист (медиатор) вправе отказаться от проведения примирительной встречи или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В сложных ситуациях (если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.9. Примирительная программа проводится с согласия законных представителей обучающихся, при достижении ребенком 10 летнего возраста и с согласия самого ребенка.

5.10. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.12. При необходимости ШСП передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения или иным заинтересованным в разрешении конфликта ведомствам по запросу и с согласия сторон.

5.13. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. При необходимости ШСП информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.16. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами ШСП.

5.17. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками -волонтерами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в департамент Гагаринского административного района муниципального образования «Город Саратов» (без указания персональных данных участников примирительных встреч).

5.18. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой.

5.19. ШСП рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.20. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется Федеральным законом от 27.07.2010 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.21. При необходимости, ШСП получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. ШСП администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения и специалистов может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

6.3. Мотивирование учащихся-волонтеров поощрение грамотами.

6.4. Поддержка и сопровождение ШСП может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.5. Должностные лица образовательного учреждения оказывают ШСП содействие в распространении информации о деятельности ШСП среди педагогов и учащихся (воспитанников).

6.6. ШСП в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

6.7. Администрация образовательного учреждения содействует ШСП примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями.

6.8. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.9. Специалист и руководитель ШСП ведет просветительскую деятельность о ШСП, а также организует массовые мероприятия, направленные на профилактику конфликтов в школьной среде.

6.10. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.11. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и специалистов (медиаторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.12. По мере необходимости проводятся совещания между администрацией и ШСП по улучшению работы ШСП и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.13. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.14. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации» и иным нормативно - правовым актам.